**Документы, необходимые для получения статуса Поставщика образовательных услуг системы образования г.Перми**

1. **Заявка на получение статуса Поставщика образовательных услуг системы образования города Перми**

СОГЛАСОВАНО

Директор образовательного учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом), должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |
| Квалификационная категория заявителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Педагогический стаж:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Почтовый адрес образовательного учреждения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| E- mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ http:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  |  |
| Ф.И.О. научного руководителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Наименование программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Объем часов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Предполагаемая база для проведения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Дата: |  |

1. **Визитная карточка Поставщика – физического лица для внесения в реестр поставщиков**
2. Ф.И.О. претендента на статус поставщика:
3. Название программы и ее объем в часах:
4. Категория слушателей:
5. Количество слушателей:
6. Краткая аннотация программы:
7. Предполагаемый результат от реализации программы:
8. Контактная информация:
9. **Программа курсов (семинара, мастер-классов, стажировки, др.) должна содержать следующую информацию:**
* Пояснительная записка (обоснование актуальности темы, цели и задачи курса, принципы, на основании которых создана программа, нормативные документы, на основе которых разработана программа, формы работы с аудиторией, пояснение: формированию каких компетенций способствует данная программа);
* Учебный план;

Наименование образовательного учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО Директор МАОУ ДПО «ЦРСО» г. Перми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Малинина «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.   | УТВЕРЖДАЮ Директор ОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |

Цель

Категория слушателей

Сроки обучения

Режим занятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы, темы** | Всего часов, из них | Форма контроля |
| лекции | практика |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

* Учебно-тематический план:

Наименование образовательного учреждения

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Название

Место проведения: г. Пермь, ОУ, количество чел.

Категория слушателей:

Цель обучения:

Общее количество часов:

Форма обучения: с отрывом от работы (без отрыва от работы)

Длительность: сколько учебных дней

Режим занятий: сколько часов в день

Виды занятий:

Форма итоговой аттестации:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Разделы, темы | Всего часов, из них | Форма контроля |
| Лекции | Выездные занятия, семинары и т.д. | Практические занятия, семинары и т.д. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |
| СтажировкаИтоговый контроль |  |  |  |  |

* Содержание программы: полная программа, содержащая разъяснения по каждой теме курса;
* Ресурсное обеспечение программы;
* Списки используемой и рекомендуемой литературы.